

## Checkliste: Diese Unterlagen sollten Sie als Unternehmer beisammenhalten

Was	ja	nein
Gesellschaftsverträge (auf aktuelle Fassung achten!)		
Beschlussbuch oder Zusammenfassung aller wichtigen Gesellschaftsbeschlüsse		
Namen und Adressen mit Telefonnummern aller Gesellschafter (auch stille Gesellschafter)		
Namen und Adressen mit Telefonnummern aller Beirats-/Aufsichtsratsmitglieder		
Handelsregisterauszüge		
Geschäftsführerverträge (Bestellungsbeschluss/Anstellungsvertrag)		
Etwaige Vollmachten und Prokura sowie Namen und Adressen mit Telefonnummern der Bevollmächtigten bzw. Prokuristen		
Zugangsberechtigungen zum Unternehmen bzw. zu bestimmten Unternehmensbereichen		
Versicherungsverträge des Unternehmens		
Miet-, Pacht- und Leasingverträge des Unternehmens		
Liste des Betriebsvermögens (ggf. aus Bilanz bei sog. gewillkürtem Betriebsvermögen)		
Grundstücksliste		
Name und Adresse mit Telefonnummern aller Berater (Rechtsanwälte, Steuerberater, Wirtschaftsprüfer etc.) des Unternehmens		
Jahresabschlüsse		
Bilanzen der letzten drei Jahre		